



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“BARBERINO DI MUGELLO”**

50031 - BARBERINO DI MUGELLO (FI)

Via Mons. Giuliano Agresti, 18 - 055/841162 - 055/8417704 fax 055/8471036

e-mail: [fiic818002@istruzione.it](mailto:fiic818002@istruzione.it) – PEC: [fiic818002@pec.istruzione.it](mailto:fiic818002@pec.istruzione.it)

[www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it)

FIIC818002 - C.F. 90016190481

**VERBALE N. 9 del CONSIGLIO DI ISTITUTO – A.S. 2018/2019**

*Seduta del 24 Giugno 2019*

Il giorno 24 del mese di giugno 2019, alle ore 17:00, presso la Scuola Secondaria di 1° grado, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni al Programma Annuale E.F. 2019
3. Chiusure estive della scuola
4. Seconda lingua straniera
5. Accordo di rete „Abaco“
6. Richiesta utilizzo locali
7. Varie ed eventuali

Funge da segretario verbalizzante l'ins.te *Maria Carmela Ponticello*

Situazione delle presenze

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
<b><i>Dirigente Scolastico</i></b>		
TITO GIUSEPPE	X	
<b><i>Presidente C.d.I. rappresentante genitori</i></b>		
COSTA ANTONIO	X	
<b><i>Vice Presidente C.d.I. rappresentante genitori</i></b>		
BIRICOLTI BARBARA	X	
<b><i>DSGA</i></b>		
SCHIAVO ANNALISA	X (esce alle 17,50)	
<b><i>Rappresentante Docenti</i></b>		
BASELICE Alessandra	X	
BRUNETTO ANNA MARIA	X	
GUERRISI GRAZIA	X	
GURIOLI CLAUDIA	X	
LOMBARDI SARA	X	
MARTINUCCI ROBERTA		X
POGGI FRANCESCA	X	
PONTICELLO MARIA CARMELA	X	
<b><i>Rappresentante Genitori</i></b>		
CHIARI ALESSIO	X	
DAINELLI VALENTINA	X	
MICHELINI LUCA	X	
MOSCARDI CLAUDIA	X	
RISALITI STEFANIA		X
MARTOIAN EKATERINA	X	
<b><i>Rappresentante ATA</i></b>		
ZITO LUCIA	X	

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dei Componenti del Consiglio, dichiara aperta la seduta.

## **1.APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE**

Il presidente chiede ai presenti se ci sono obiezioni rispetto al verbale della seduta precedente. Il signor Chiari precisa che al punto 4 del verbale, secondo rigo, manca un NON davanti ad “ aiuta le scuole”. Viene effettuata la correzione. Non essendoci nessun'altra obiezione il verbale viene approvato.

## **2.VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2019**

Il D.S.,in presenza della DSGA, informa il Consiglio delle variazioni al Programma Annuale E.F.

Il primo punto verte sull'acquisto del TOTEM da Spaggiari. Interviene il signor Luca Michellini sostenendo che Spaggiari aveva fatto solo la proposta ma al C.d.I. non è stata fatta nessuna comunicazione in merito e quindi non ne aveva potuto approvare l'acquisto, per cui ritiene che il C.d.I. non abbia nessuna responsabilità.

Il signor Costa propone una segnalazione alla Corte dei Conti in quanto per gli acquisti pluriennali deve essere interpellato il C.D.I. ( cosa che non è stata fatta). Il C.d.I. si astiene dal percorrere questa strada visto che anche l'utilizzo è risultato deludente ritenendoli “fondi sprecati” per cui dà mandato di restituirlo. La signora Dainelli chiede, dato che l'acquisto non era stato approvato, se possibile chiederne il rimborso a Spaggiari.

Il secondo punto verte sui contributi per le GITE D'ISTRUZIONE agli alunni disagiati (circa 6000 euro).

Contributo al CIRCUITO DEL MUGELLO per il progetto di EDUCAZIONE STRADALE per le classi TERZE.

Contributo per il “VIAGGIO DELLA MEMORIA”. L'insegnante Lombardi, della Scuola Secondaria, comunica che è stata effettuata una ricostruzione del viaggio in POWER POINT da parte dei ragazzi, per i quali è stata una interessante ed emozionante esperienza. Il D.S. propone (se il Comune contribuirà) che questa esperienza si ripeta anche negli anni a venire. Comunica inoltre che le famiglie devono essere avvisate per tempo in quanto chi ha difficoltà economiche possa inviare (in busta chiusa) la richiesta del contributo almeno due mesi prima della partenza.

Il C.d.I. approva all'unanimità le variazioni del Programma Annuale E.F.

**(delibera n. 43).**

La D.S.G.A. esce alle 17:50.

## **3. CHIUSURE ESTIVE DELLA SCUOLA**

Il D.S. , su richiesta del personale A.T.A.,propone al C.d.I. la chiusura della scuola nei giorni 14 e 16 Agosto, in quanto il personale scolastico per vari motivi (pensionamenti, situazioni familiari, etc.), risulta come organico insufficiente. Il C.d.I. approva all'unanimità la proposta.

**(Delibera n. 44)**

#### **4. SECONDA LINGUA STRANIERA**

Il D.S. comunica al Consiglio che, riguardo la DELF-A2 (certificazione linguistica - Francese), 11 alunni delle classi terze hanno avuto una valutazione media superiore a 90.

Riguardo invece la richiesta dello SPAGNOLO come seconda lingua, il Dirigente ribadisce che senza la delibera del Collegio Docenti non si può attuare il cambiamento. Il signor Costa esprime rammarico per non essere riusciti a confrontarsi precedentemente con il C.D. e propone che questo confronto avvenga. L'insegnante Lombardi, che si dichiara contraria al cambiamento della lingua francese, ribadisce che quello che è avvenuto è stato solo un sondaggio e non una decisione didattica, inoltre con l'imposizione dei genitori, il Collegio si è sentito scavalcato. Il signor Costa ribadisce che non c'era nessuna intenzione di scavalcare i docenti, che si prende atto dell'incomprensione ma si può riprovare a trovare un giusto collegamento tra il C.d.I. e il C.D.; chiede più trasparenza e più comunicazione. Il signor Michellini, intervenendo da docente, ribadisce che, dal punto di vista didattico, le motivazioni della richiesta sono state molto blande, è necessario che ci siano motivazioni più valide e fondanti e ribadisce che il C.D. ha analizzato la questione didatticamente.

L'insegnante Gurioli interviene sia come docente che come genitore. Ribadisce che, anche se i genitori vanno ascoltati, bisogna fidarsi della professionalità dei docenti che lavorano in classe tutti i giorni e comprendono quali problemi didattico-organizzativi possono venire a crearsi. Inoltre la scelta della lingua francese ha delle motivazioni profonde.

Il signor Costa dà lettura di una mail inviata da un genitore delle classi quinte, la signora Cipriani, che chiedeva chiarimenti al D.S. e al presidente del C.d.I. in merito al rifiuto della scelta della lingua spagnola. Si chiede al D.S. di rispondere al suddetto genitore, informandola che le motivazioni espresse dal C.D. e le scelte fatte dal C.d.I. sono verbalizzate e visionabili sul sito della scuola.

#### **5. ACCORDO DI RETE "ABACO"**

Il D.S. chiede al C.d.I. una "manifestazione di interesse" nei confronti di questo nuovo ACCORDO DI RETE tra le scuole dal nome ABACO con capofila l'istituto "Leonardo da Vinci" di Firenze. L'adesione non è obbligatoria, né risulta vincolante; si potrebbero comunque avere dei vantaggi: usufruire dei bandi di gara per: assicurazioni, convenzioni bancarie, macchine distributrici, etc. (la scuola capofila prepara i bandi per sé e anche per quelli che aderiscono). Il costo è di circa 150 euro l'anno.

Il C.d.I. approva l'adesione

**(delibera n. 45)**

#### **6. RICHIESTA UTILIZZO LOCALI**

Ad alcune associazioni è stata data l'autorizzazione ad utilizzare locali della scuola (palestra) per effettuare i CAMPI ESTIVI. Si è riscontrato comunque che i

suddetti locali non vengono ripuliti dopo le attività e non vengono rispettate le più elementari norme igieniche-sanitarie. Il D.S. non intende più cederle per gli anni a venire. La signora Biricolti suggerisce di chiedere alle associazioni di ripulire periodicamente la palestra finché sarà in loro uso. La vicaria Poggi propone di telefonare in Comune. Il signor Costa afferma che la scuola deve chiedere una pulizia professionale per garantire la salute dei ragazzi.

I membri del C.d.I. sono tutti d'accordo nel ritirare IL MANDATO DI CONCESSIONE se i locali non vengono riconsegnati così come ceduti.

## **7. VARIE ED EVENTUALI**

### **• Assicurazione**

Riguardo la nuova gara al ribasso fatta l'anno scorso per il contratto di assicurazione, che non ha tenuto conto di alcune tutele (presenti invece nel contratto precedente), il D.S. ha chiesto alla Compagnia assicuratrice di fare un bando di gara integrativo. Ciò, a loro dire, è impossibile o quanto meno complicatissimo in quanto, le altre assicurazioni che hanno partecipato al bando, possono impugnare la convenzione. Si propone di incaricare ABACO.

### **• Incontro con il sindaco**

Il signor Costa propone di chiedere un incontro con il sindaco per discutere: dei contributi per i viaggi d'istruzione; per avere una figura fissa sulla gestione della biblioteca; per l'edilizia scolastica aprire un canale con la regione.

### **• Problematiche sul sostegno**

L'insegnante Gurioli introduce il problema del sostegno. Fa presente che l'UNIONE DEI COMUNI non ha disponibilità per incrementare le ore di sostegno, gli alunni certificati aumentano ma le ore rimangono le solite. Comunica inoltre che è arrivata la nuova neuropsichiatra, la dott.ssa Gemignani.

### **• Partecipazione formazione classi**

La signora Moscardi chiede se possibile essere presente al sorteggio delle classi prime (scuola secondaria). Si propone, come membro del C.d.I., la signora Biricolti.

### **• Progetto volontariato**

Il D.S. comunica che a seguito di un progetto l'insegnante Dreoni Giuseppina (in pensione) ha dato la disponibilità come supporto didattico per alunni in difficoltà.

### **• Ringraziamenti al Dirigente**

Il presidente del Consiglio, il signor Costa, a nome di tutti ringrazia il D.S. per l'attenzione, l'impegno e l'affetto che ha dimostrato per la nostra scuola anche da reggente.

Non avendo altri argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 20:00 circa.

Il segretario  
*Ins.te Maria Ponticello*

Il presidente  
*Antonio Costa*